

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель УМС  
Факультета музыкального  
искусства  
Н.И. Ануфриева**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА – ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ**

**Направление подготовки:** 51.03.02 «Народная художественная культура»  
**Профиль подготовки:** Руководство казачьим творческим коллективом  
**Квалификация выпускника:** бакалавр  
**Форма обучения:** очная, заочная

*(РП практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## **1. Вид практики**

Исполнительская практика относится к разделу Производственная практика ОПОП 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

### **Цель прохождения практики**

Цель - развитие у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области музыкального искусства, использовать ее в своей профессиональной деятельности; расширение профессионального кругозора и воспитание способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; формирование способности ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

### **Задачи:**

Профессиональная подготовка студентов к музыкально-творческой деятельности в сфере современного исполнительства; обеспечение содержательной связи теоретических знаний с практической деятельностью. Углубление профессиональной ориентации будущих руководителей казачьих творческих коллективов, ознакомление со спецификой форм и методов работы руководителей фольклорных коллективов, ознакомление со спецификой форм и методов работы художественных коллективов различных типов.

## **2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Исполнительская практика» входит в раздел «Производственная практика» Блока 2. «Практики» программы 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении курса «Сольфеджио», «Гармония», Педагогика и психология», «Дирижирование», «Фольклорный казачий ансамбль».

Освоение данной дисциплины является основой для успешного прохождения Производственной исполнительской практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

## **3. Формы и способы проведения практики**

Непрерывная.  
Стационарная.

## **4. Объем и продолжительность проведения практики**

**Общая трудоемкость практики** составляет 8 зачетных единицы, 288 ак. ч.

Практика проходит в 5-7 семестрах (очная форма обучения); в 6-9 семестрах (заочная форма обучения)

По очной форме обучения: контактная работа – 6 ак. ч.; самостоятельная работа – 228 ак. ч.  
Контроль – 54 ак.ч.

По заочной форме обучения: контактная работа – 8 ак. ч; самостоятельная работа – 267 ак. ч.,  
контроль – 13 ак.ч.

### **Контроль успеваемости.**

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
<b>УК-9</b>	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>УК-10</b>	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
<b>ОПК-1</b>	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.
<b>ОПК-2</b>	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
<b>ОПК-3</b>	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики
<b>ОПК-4</b>	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации
<b>ПК-1</b>	Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе
<b>ПК-2</b>	Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте
<b>ПК-3</b>	Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия
<b>ПК-4</b>	Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)
<b>ПК-5</b>	способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;
<b>ПК-6</b>	Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста)
<b>ПК-7</b>	Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии
<b>ПК-10</b>	Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ УК-2.2 - Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений УК-2.4 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности УК-2.5 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; особенности психологии творческой деятельности; закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия. <b>Уметь:</b> формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса. <b>Владеть:</b> навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; понятийным аппаратом в области права; навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и задач, развития творческого мышления.</p>
<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 - Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи</p>	<p><b>Знать:</b> психологию общения, методы развития личности и коллектива; приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей. <b>Уметь:</b> работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации. <b>Владеть:</b> навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.</p>
<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы</p>	<p><b>Знать:</b> о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы <b>Уметь:</b> планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей. <b>Владеть:</b> навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.</p>

	<p>развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	
<p><b>УК-9</b></p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p><b>Знать:</b> основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>
<p><b>УК-10</b></p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p> <p>УК-10.4 Знает сущность экстремистского, террористического поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>	<p><b>Знать:</b> сущность и опасности экстремистского, террористического и коррупционного поведения; понимает их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями жизни человека и общества.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению; выявлять коррупционное поведение, проявления экстремизма и терроризма, и содействовать их пресечению.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью анализировать причины и условия, способствующие коррупционному поведению; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; навыками пропаганды антиэкстремистской и антитеррористической деятельности, формирует нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупции у коллег и близких.</p>

<p><b>ОПК-1</b> Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.</p>	<p>ОПК-1.1. принципы, методики и технологии социокультурного проектирования. ОПК-1.2. - участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере. ОПК-1.3. навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере. - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, методики и технологии социокультурного проектирования. <b>Уметь:</b> - участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере. <b>Владеть:</b> навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере. - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>
<p><b>ОПК-2</b> Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>ОПК-2.1. -основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. ОПК-2.2. применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. ОПК-2.3. навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. <b>Уметь:</b> применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности <b>Владеть:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</p>

<p><b>ОПК-3</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p>	<p>ОПК-3.1. Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере. ОПК-3.2. адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. ОПК-3.3. навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; - навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения</p>	<p><b>Знать:</b> Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере. <b>Уметь:</b> Критически оценивать результаты собственных исследований и действий <b>Владеть:</b> Владеть навыками критического анализа и самоконтроля</p>
<p><b>ОПК-4</b> Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p>	<p>ОПК-4.1 основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. ОПК-4.2. применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. ОПК-4.3 способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия</p>	<p><b>Знать:</b> основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры. <b>Уметь:</b> применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия, дополнительного и среднего профессионального образования, а так же в учреждениях культуры и искусств.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе</p>	<p>ПК-1.1. Сопоставляет стили и жанры музыкальных произведений с историческими событиями и этапами развития музыкального искусства ПК-1.2. Сопоставляет творчество выдающихся композиторов с периодами развития музыкального искусства ПК-1.3. Способен проводить анализ музыкального произведения, выявляя его жанрово-стилистическую основу, форму, тональный план, технику композиции</p>	<p><b>Знать:</b> основные этапы исторического развития музыкального искусства; основную исследовательскую литературу по каждому из изучаемых периодов отечественной и зарубежной истории музыки; <b>Уметь:</b> применять теоретические знания при анализе музыкальных произведений; рассматривать музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса; выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений эпохи его создания; <b>Владеть:</b> профессиональной терминологией; навыками использования музыковедческой литературы в процессе обучения; методами и навыками критического анализа музыкальных произведений и событий;</p>
<p><b>ПК-2</b> Способен постигать</p>	<p>ПК-2.1. Способен записывать музыкальный текст</p>	<p><b>Знать:</b> принципы письма, характерные для композиции определенной исторической эпохи;</p>

<p>музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте</p>	<p>традиционными видами нотации, опираясь на собственные музыкально-слуховые представления ПК-2.2. Способен определять жанрово-стилистическую принадлежность музыкального произведения музыкального произведения и и использованную в нем технику композиции не прибегая к его воспроизведению ПК-2.3. Способен воспроизводить голосом музыкальные мелодии, записанные традиционными видами нотации</p>	<p><b>Уметь:</b> пользоваться внутренним слухом; записывать музыкальный материал нотами; чисто интонировать голосом; анализировать музыкальное произведение во всей совокупности составляющих его компонентов (мелодические, фактурные, тонально-гармонические, темпоритмические особенности); <b>Владеть:</b> теоретическими знаниями о тональной и атональной системах; навыками гармонического, полифонического анализа, целостного анализа музыкальной композиции, представляющей определенный гармонический или полифонический стиль с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом.</p>
<p><b>ПК-3</b> Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия</p>	<p>ПК-3.1. знает методику экспедиционной работы; правила нотации и музыкально-поэтического анализа; ПК-3.2. способен расшифровывать, анализировать и исполнять образцы народного музыкального творчества в соответствии с этнографической традицией; ПК-3.3. обладает навыками сбора, нотации и анализа музыкального и поэтического текста, исполнительскими приемами, характерными для локальных казачьих певческих традиций</p>	<p><b>Знать:</b> методику экспедиционной работы; правила нотации и музыкально-поэтического анализа <b>Уметь:</b> расшифровывать, анализировать и исполнять образцы народного музыкального творчества в соответствии с этнографической традицией <b>Владеть:</b> навыками сбора, нотации и анализа музыкального и поэтического текста, исполнительскими приемами, характерными для локальных казачьих певческих традиций</p>
<p><b>ПК-4</b> Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)</p>	<p>ПК-4.1. знает музыкально-стилевые особенности различных народно-певческих традиций, принципы исполнения образцов фольклора различных жанров в этнографически достоверной форме ПК-4.2. применяет исполнительские приемы различных жанров и региональных стилей музыкального фольклора ПК-4.3 владеет певческим дыханием, техникой звукообразования, певческой дикцией и артикуляцией</p>	<p><b>Знать:</b> народное песенное творчество на теоретическом и практическом уровнях; <b>Уметь:</b> исполнять произведения народного творчества на профессиональном уровне <b>Владеть:</b> навыком расшифровки, анализа и сценической презентации произведений фольклорного творчества.</p>
<p><b>ПК-5</b> способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;</p>	<p>ПК-5.1. знает жанровый состав и стилевые особенности региональных и локальных певческих традиций ПК-5.2. добивается воспроизведения образцов музыкального фольклора в этнографически достоверной форме, достигает полноценного ансамблевого звучания, выстраивая баланс вокальных партий, выбирая тесситуру, добиваясь чистого интонирования ПК-5.3. владеет методами и</p>	<p><b>Знать:</b> теорию и методику репетиционной работы в области народного певческого искусства; <b>Уметь:</b> организовать репетиционную, творческую деятельность различных певческих коллективов, в том числе детских фольклорных ансамблей; <b>Владеть:</b> навыками подбора репертуара для концертных программ и других творческих мероприятий.</p>

	навыками репетиционной работы, подбора репертуара для различных творческих мероприятий	
<b>ПК-6</b> Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста)	ПК-6.1. Аранжирует музыкальное произведение, исходя из исполнительских возможностей конкретного исполнительского состава народно-певческого коллектива ПК-6.2. Проводит сравнительный анализ различных переложений одного музыкального произведения. Создаёт наиболее совершенную для репетиционной работы музыкально-поэтическую редакцию произведения	<b>Знать:</b> теорию и методику аранжировки <b>Уметь:</b> осуществлять аранжировки музыкальных произведений; <b>Владеть:</b> навыками традиционной и компьютерной аранжировки.
<b>ПК-7</b> Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии	ПК-7.1 Составляет сценарный план концертной программы (тема, идея, музыкальный материал) ПК-7.2 Осуществляет сценическую постановку с использованием элементов народной хореографии и фольклорного инструментария	<b>Знать:</b> драматургию народных обрядов и праздников; исполнительские особенности локальных хореографических стилей; принципы постановки вокально-танцевальных номеров; <b>Уметь:</b> организовать постановочный процесс; <b>Владеть:</b> приемами исполнения танцевальных композиций различных регионов России
<b>ПК-10</b> Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;	ПК-10.1 Планирует, организует, и проводит досуговые концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых ПК-10.2 Отбирает концертный репертуар для самодеятельных народно-певческих коллективов организаций дополнительного образования детей и взрослых в зависимости от тематики концертного мероприятия и исполнительских возможностей народно-певческого коллектива	<b>Знать:</b> Принципы организации концертных мероприятий -методику составления концертных программ -принципы и правила успешного взаимодействия в коллективе; - методику планирования концертной деятельности; <b>Уметь:</b> грамотно распределять определенные роли в коллективе и нести ответственность за общий результат; <b>Владеть:</b> навыком управления процессом работы в коллективе для достижения высоких качественных целей; - навыком организации различных творческих мероприятий;

## 7. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения	
			Количество	В том числе

			о академических часов всего	Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно	контроль
	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.			2		
5	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК 5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; ОПК-6 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте ПК-1-Способен дирижировать любительскими (самодельными) и учебными хорами; ПК-3-Способен проводить репетиционную работу с любительскими (самодельными) и учебными творческими коллективами; ПК 7 - Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для различных видов творческих коллективов: хора, вокального ансамбля; ПК-11-Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры).	72		70	
6 7	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых	УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК 5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-6 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном	216	4	158	54

уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	тексте ПК-1-Способен дирижировать любительскими (самодеятельными) и учебными хорами; ПК-3-Способен проводить репетиционную работу с любительскими (самодеятельными) и учебными творческими коллективами; ПК 7 - Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для различных видов творческих коллективов: хора, вокального ансамбля; ПК-11-Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально-исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры).				
Сдача экзамена. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.					
<b>ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ</b>		<b>288</b>	<b>6</b>	<b>228</b>	<b>54</b>

### Заочная форма обучения

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения				
			Количество академических часов всего	В том числе			контроль
				руководством преподавателя	руководителя студента	Самостоятельно	
6 7	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.						

<p>Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительско й практики.</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике</p> <p>ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p> <p>ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p> <p>ПК-1 Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе</p> <p>ПК-2 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте</p> <p>ПК-3 Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия</p> <p>ПК-4 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива ( хора или ансамбля)</p> <p>ПК-5 способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами</p>				
--	--	--	--	--	--

		<p>(ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;</p> <p>ПК-6 Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста)</p> <p>ПК-7 Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии</p> <p>ПК-10 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;</p>				
8 9	<p>Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.</p> <p>Ведение дневника исполнительской практики.</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК 3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике</p> <p>ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p> <p>ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p> <p>ПК-1 Способен понимать специфику</p>				

		<p>музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе</p> <p>ПК-2 Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте</p> <p>ПК-3 Способен собирать, нотировать, анализировать и исполнять в соответствии с традицией образцы нематериального культурного наследия</p> <p>ПК-4 Способен быть исполнителем концертных номеров в качестве артиста (солиста) народно-певческого коллектива (хора или ансамбля)</p> <p>ПК-5 способностью и готовностью осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами (ансамблями) в области хорового и фольклорного творчества;</p> <p>ПК-6 Способен осуществлять аранжировки и переложение музыкальных произведений для различных видов творческих народно-певческих коллективов (хора, вокального ансамбля и солиста)</p> <p>ПК-7 Способен осуществлять сценические постановки в народно-певческом коллективе с применением знаний и умений в области народной хореографии</p> <p>ПК-10 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых и различных учреждениях культуры;</p>				
	<p>Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.</p>					
<b>ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ</b>			<b>288</b>	<b>8</b>	<b>267</b>	<b>13</b>

## 7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

### Форма обучения очная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Требования к отчетным материалам по практике			
				Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
V 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
V 2-17 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
VI 1-16 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики

VI 1-16 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью) Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)	Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
VII 17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт	Экзамен в форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

### Заочная форма обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Требования к отчетным материалам по практике			
				Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
VI 1	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
VII	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы	Дневник посещаемости Зачёт	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках,	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в	В период практики

	ью)	практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		лекториях.	течение всей практики.	
VIII	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью ью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики
IX	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)	Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
IX	Защита отчетов о прохождении и практики	Зачёт	Экзамен в форме круглого стола	6. Индивидуальное задание на практику. 7. Рабочий график (план) проведения практики. 8. Отчет о прохождении практики 9. Дневник о прохождении практики. 10. Другие материалы	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной творческой практики является экзамен. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

### **Структура дневника:**

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

### **Структура отчета о прохождении практики:**

Титульный лист

Оглавление

**ВВЕДЕНИЕ** (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности

профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

#### ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

**\*\*\*Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

### **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### 9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВО по направлению подготовки 53.03.05 «Дирижирование» профиль «Дирижирование академическим хором» - режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:  
[http://www.mgik.org/upload/new\\_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf](http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf)

#### 9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.пф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:  
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:  
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>

16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;  
Adobe Photoshop;  
PowerDVD;  
MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная творческая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.03.05 «Дирижирование» профиль «Дирижирование академическим хором» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Производственная исполнительская практика» проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости
- Концертные залы – Учебно-творческий Центр МГИК, Красный Зал (2 корпус), Синий Конференц-Зал, Холл 2 корпуса.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

## **12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

## **13. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.**

### **13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики**

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

### **13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики**

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

### **13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации**

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

Составители:

Профессор Кругова Е.М.,  
Преподаватель Копычев Я.В.  
Доцент Киселева И.Л.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра народно-певческого искусства

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на учебную практику (творческая практика)**

Студент \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета: \_\_\_\_\_

**Цели и задачи учебной творческой практики:**

Цель прохождения практики - формирование у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области исполнительского искусства, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 разных мероприятий базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Производственная исполнительская практика";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

### Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности на базе практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_)

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра народно-певческого искусства

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**  
**проведения учебной практики (творческая практика)**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, группа № \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

Наименование профильной организации (базы практики): \_\_\_\_\_

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, должность*

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия, должность*

№ п/п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	
2	Основной этап	1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях	В период практики	

		<p>деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</li> <li>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</li> <li>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</li> <li>5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</li> </ol>		
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</li> <li>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</li> </ol>	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.</li> </ol>	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., № \_\_\_\_)

## СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

### ВВЕДЕНИЕ

*Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.*

### ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

*Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.*

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.*

### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

*Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.*

### ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*Приложение № 1.* Индивидуальное задание на практику.

*Приложение № 2.* Рабочий график (план) проведения практики.

*Приложение №3.* Типовой договор на практику

*Приложение №4* Отчет о прохождении практики

*Приложение № 5.* Дневник практики.

*В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изографические материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.*

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра народно-певческого искусства

Направление подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»  
Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной практики**  
**(творческая практика)**

Студента \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ *подпись*

Курс \_\_\_\_\_,  
группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от вуза:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *подпись*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства  
Кафедра народно-певческого искусства

# ДНЕВНИК

## учебной творческой практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль подготовки: «Руководство казачьим творческим коллективом»

Форма обучения: очная

Группа: \_\_\_\_\_

Год поступления в МГИК: 2024

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

База практики: МГИК (кафедра народно-певческого искусства)

Заведующий кафедрой  
народно-певческого искусства ФМИ МГИК \_\_\_\_\_ ФИО

## **Занятие 1**

**Дата занятия:**

**Коллектив:**

**Руководитель коллектива (хормейстер):**

**Описание и анализ репетиции (концерта):**

## **Занятие 2**

**Дата занятия:**

**Коллектив:**

**Руководитель коллектива (хормейстер):**

**Описание и анализ репетиции (концерта):**

## **Занятие 3**

**Дата занятия:**

**Коллектив:**

**Руководитель коллектива (хормейстер):**

**Описание и анализ репетиции (концерта):**

## **Занятие 4**

**Дата занятия:**

**Коллектив:**

**Руководитель коллектива (хормейстер):**

**Описание и анализ репетиции (концерта):**

## **Занятие 5**

**Дата занятия:**

**Коллектив:**

**Руководитель коллектива (хормейстер):**

**Описание и анализ репетиции (концерта):**